



INFORMATION & TEILNAHMEBEDINGUNGEN

20-tägige FORTBILDUNG

Fortbildung 2010/2011		
Training A:	Persönlichkeit, Kultur und Beziehung im internationalen und interkulturellen beruflichen Kontext	07.10.-17.10.2010
Training B:	Selbstverständnis und Techniken des (Selbst-) Coachings im internationalen und interkulturellen beruflichen Kontext	25.01.-30.01.2011
Training C:	Supervision, Leistung und Erfolg im internationalen und interkulturellen beruflichen Kontext	24.05.-29.05.2011

Das Training beginnt jeweils am ersten Tag um 18:30 Uhr und endet am letzten Tag um 14:00 Uhr. Die Tage dazwischen beginnen jeweils um 7:30 Uhr und enden um 22:00 Uhr.

Seminargebühr:

€ 8.900.- (zzgl. MwSt.)

Die Seminargebühr beinhaltet eine umfangreiche Dokumentation und das Trainings-/Coachingmaterial.

Die für das Schnuppertraining bezahlte Seminargebühr wird Ihnen auf die Seminargebühr der 20-tägigen Fortbildung angerechnet, wenn Sie innerhalb eines Jahres nach Ihrer Teilnahme am Schnuppertraining den vollen (Rest-)Preis der Fortbildung bezahlen.

Zur Seminargebühr kommen ca. € 250.- (zzgl. MwSt.) für Literatur und Übungs-CDs hinzu. Zur Transfersicherung zwischen den drei Trainingsblöcken empfehlen wir Supervision im Umfang von 3x3 Stunden. Hierfür bieten wir Ihnen einen ermäßigten Stundensatz in Höhe von € 174.- (zzgl. MwSt.) an.

Veranstaltungsort:

Gut Sedlbrunn, Sedlbrunn 1, D-86554 Pöttmes, www.gut-sedlbrunn.de, Telefon +49 (0)8253 99 69-0, Fax +49 (0)8253 99 69-69, eMail info@gut-sedlbrunn.de.

Übernachtung, Verpflegung und Zimmerreservierung:

Die Übernachtung auf dem Gut ist verbindlich. Die Pauschale für Übernachtung und Vollpension (ohne Getränke) kostet € 98.- / Tag (inkl. MwSt.). Sie werden in einem Einzelzimmer mit Bad/WC wohnen. Die Zimmerreservierung nehmen wir für Sie vor. Die Rechnung über die Übernachtungs- und Verpflegungspauschale begleichen Sie vor Ihrer Abreise am letzten Trainingstag.

Beschränkte Teilnehmer/innenzahl: Max. 15 Personen.



INFORMATION & TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Teilnahmevoraussetzungen:

Mit Ihrer Anmeldung bestätigen Sie, dass Sie in normaler psychischer und gesundheitlicher Verfassung sind, in eigener Verantwortung an der Fortbildung teilnehmen sowie aus eventuellen Folgen keine Ansprüche ableiten.

Bezahlung:

Nach Anmeldung erhalten Sie eine Rechnung über die Seminargebühr mit Zahlungsfrist von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung sowie eine Anmeldebestätigung. Ihre Anmeldung ist erst nach Zahlungseingang der Seminargebühr verbindlich.

Die Platzvergabe erfolgt nach der Reihenfolge des Zahlungseingangs. Bei Überbuchung erhalten Sie Ihre Zahlung umgehend zurück.

Eine Ratenzahlung ist im Ausnahmefall nach persönlicher Vereinbarung möglich.

Bitte überweisen Sie die Seminargebühr an: DR. EVA KINAST, Konto-Nr. 628248, Sparkasse Dachau, BLZ 70051540, IBAN DE08 70051540 0000 628248, BIC BYLA DE M1 DAH.

Stornierung:

Wir streben mit unseren Kunden ein partnerschaftliches Verhältnis an. Aus diesem Grund wollen wir das finanzielle Risiko in fairer Weise zwischen Ihnen und uns teilen.

Bei einer Absage bis 60 Tage vor Beginn der Fortbildung als Ganzes entstehen Ihnen lediglich EUR 500.- Kosten. Danach verrechnen wir folgende Gebühren:

§ 59 bis 40 Tage vor Beginn der Fortbildung als Ganzes: 50% der Seminargebühr

§ 39 bis 0 Tage vor Beginn der Fortbildung als Ganzes: 100% der Seminargebühr

Die Stornierungsgebühren verstehen sich zzgl. der MwSt.

Die Stornierungsgebühren für Übernachtungs- und Verpflegungspauschalen verrechnen wir in gleicher Weise. Hier ist die MwSt. inkludiert.

Zur Absicherung von Verhinderungsrisiken, insbesondere Krankheit, empfehlen wir den Abschluss einer Seminarrücktrittskostenversicherung. Diese können Sie zum Beispiel direkt über www.erv.de buchen.

Haftung:

DR. EVA KINAST HR-Managementberatung und Coaching haftet nicht für Veränderungen, Verluste, Unfälle oder Schäden jeglicher Art an Personen und Sachen, gleich welchen Ursprungs. Für den Ausfall einzelner Veranstaltungen, die Absage der gesamten Veranstaltung oder den Ausfall einer der beiden Trainer aufgrund höherer Gewalt übernimmt DR. EVA KINAST HR-Managementberatung und Coaching keine Haftung.

Stipendium:

Je Fortbildung erhält ein/e Student/in ein Stipendium, das ihm/ihr die gebührenfreie Teilnahme am Schnuppertraining und an der Fortbildung ermöglicht. Es besteht kein Rechtsanspruch auf ein Stipendium.

Teilnahmebescheinigung:

Nach Abschluss der Fortbildung erhalten Sie eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung.

Gerichtsstand:

Gerichtsstand ist München.



FAX-ANMELDUNG +49 (0)89-139 263-75

DR. EVA KINAST HR-Managementberatung und Coaching

Südliche Auffahrtsallee 13, D-80639 München

Fon: +49 (0)89-139 263-69

Fax: +49 (0)89-139 263-75

E-Mail: ek@dr-eva-kinast.de

- ☒ Ja, ich nehme an der **Fortbildung 2010/2011** teil. Bitte reservieren Sie für mich ein Zimmer auf Gut Sedlbrunn in Pöttmes.

Geschäftliche Adresse:

Anrede/Titel

Name/Vorname

Funktion/Abteilung

Firma inkl. Rechtsform

Strasse/Hausnummer

PLZ/Ort

Land

Telefon

Mobil

Fax

E-Mail



Private Adresse:

Anrede/Titel

Name/Vorname

Strasse/Hausnummer

PLZ/Ort

Land

Telefon

Mobil

Fax

E-Mail

Geburtsdatum

Rechnungsanschrift

- ☒ Geschäftliche Adresse
- ☒ Private Adresse

Mit der persönlichen Unterschrift auf dem Anmeldeformular werden die genannten Teilnahmebedingungen anerkannt.

Ort, Datum

Unterschrift
